

早期戦力化させる 若手社員の育成法

レジリエンスとビジネス人間力を強化 (精神回復力・適応力)

ご参加のおすすめ

少子高齢&人口減少に突入した我が国では、ダイバシティ（多様性）を認め、個人が持てる能力を十分に発揮できる組織風土に改革する必要に迫られています。加えて、将来にわたって貴重な人財となる若手社員の早期戦力化への育成はスピードと確実性も求められています。

今回の会合では、若手社員の育成方法を2つの面から考えてみたいと思います。

この機会に、当該テーマの意義や具体的な実施について、他社の方々との交流も含めた場で熟考されては如何でしょうか。

みなさまの積極的なご参加をお待ちいたしております。

最近の若手社員の傾向

- ◎ 人と争うことを好まない
- ◎ 個性豊かであるも横並び
- ◎ 実行力・主体性に欠ける

※一般社団法人日本経営協会
若手社会人就業意識調査報告書2016より

求められる人材像

- ◎ 逆境を糧に成果をあげられる
- ◎ 主体性、積極性があり、実行力が高い
- ◎ 会社・チームへの貢献意欲が高い

若手社員に必要スキルの強化

- ◎ 『レジリエンス』
- ◎ 『ビジネス人間力』

若手社員 早期戦力化



日時：平成28年12月6日（火）13:30～16:30
会場：NHK名古屋放送センタービル 6階 大会議室

野村 麻記子

- 一般社団法人日本経営協会 講師
- 心理カウンセラー・キャリアコンサルタント
コミュニケーションインストラクター

< 経歴 > 南山大学卒業
1996年 株式会社ユーフィット(現在名：株式会社TIS)(システムコンサルティング業)
1999年 株本総合カウンセリング(心理カウンセラー育成、心理カウンセリング事業等)
2007年 個人事業主 as you are (カウンセリング、コーチング、心理学研修講師業等)
2014年 株式会社愛知心理教育ラボ 専任講師就任

< 所有資格 > 内閣府設立認証日本カウンセリング普及協会認定 心理カウンセラー 1級
内閣府設立認証日本カウンセリング普及協会認定 アートセラピスト 等

< 得意分野 > ラボラトリーメソッドによる体験学習型で展開
メンタルヘルスマネジメント、アサーティブコミュニケーション、ビジネス人間力、レジリエンス 等



内容

【第1部 レジリエンストレーニング】

1. レジリエンスの理解とセルフチェック
2. 人間関係力の向上で繋がる力をUP
3. 思考の柔軟性のトレーニング
4. セルフコントロールのための実践スキル
5. 自分軸の構築でぶれない人材に

◎レジリエンスとは

ストレスの下でも成果をあげる人が持つ特性です。変化の激しい時代において、逆境下でも高いパフォーマンスを発揮し続けることのできる「レジリエンス」の高い人材が強く求められています。

【第2部 ビジネス人間力】

1. ビジネス人間力がもたらすもの
2. ビジネス・コミュニケーション
3. 組織を担う人材となるために
4. モチベーション管理術

◎ビジネス人間力とは

ここではビジネスパーソンとして、自主性・主体性を確実に身に付けるためのベースを指しております。

- ★ アンケートのご記入
- ★ 講師と参加者の交流（希望者のみ）

参加要領

日時：平成28年12月6日（火） 13:30～16:30
会場：NHK名古屋放送センタービル6階 大会議室 *予定
(名古屋市東区東桜1-13-3)



* 公共交通機関でお越しください。
最寄駅=名古屋市営地下鉄
東山線&名城線「栄」
⇒下車 徒歩5分

* おクルマでお越しの方は、以下の駐車場が便利です。
当ビル隣、
"愛知芸術文化センター"
地下の「アートパーク東海」
(有料駐車場)

対象：人事教育の責任者の方々

定員：50名（先着順受付・満席になり次第終了）

参加料：無料（1社2名様まで）

申込方法：下記の参加申込書に必要事項をご記入の上、そのままFAXにてお申込みください。到着確認後、「参加券」をご派遣責任者様へお送りいたします。

お申込先：一般社団法人日本経営協会 中部本部 経営開発グループ
担当/野崎

名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル10階

TEL：052-957-4174 FAX：052-952-7418

* 当日ご欠席の際は、電話にてその旨ご連絡をお願いいたします。

* お電話でのお問合せは、平日(9:15～17:15)にお願いします。

一般社団法人日本経営協会 中部本部 経営開発グループ 行

FAX 052-952-7418

「早期戦力化させる若手社員の育成法（12/6：名古屋開催）」

平成 28 年 月 日

(フリガナ) 貴社名 団体名	-----	従業員数	TEL () - FAX () -
(フリガナ) 所在地	〒		ご派遣責任者（事務連絡先）
	参加者ご芳名（フリガナ）	ご所属・お役職名	・ご芳名
No.1			・ご所属
No.2			・お役職
E-mail	@		

御記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。
①参加券発送などの事務処理 ②セミナー運営 ③本会事業のご案内
お申込時点で主旨にご同意いただいたものとさせていただきますので予めご了承下さい。
なお、③がご不要な場合は右記□欄にチェックしてください。 □不要

【そのままFAXして下さい】