

地方自治体職員研修紹介セミナー

働き方改革のための組織マネジメント

～ストレスチェック結果をマネジメントに活かす～

☆ストレスチェックを実施しているが、その活用が進んでいない

☆働き方改革に繋がるようなマネジメントをどう推進していくべきか迷っている

各自治体の皆様も、平成27年12月から義務化されたストレスチェック制度の導入後、これを様々な施策に活かしておられるかと存じます。ここでは、ストレスチェックの結果を“組織としての働き方改革に繋げる”、“現場の管理・監督職を対象とした意識改革・マネジメント改革の教育”というアプローチで、組織のマネジメントに活かし、働き方改革につなげるヒントを紹介いたします！

日 時 平成29年2月20日(月) 13:15～16:30 受付 13:00開始

参 加 料 無料

会 場 NHK名古屋放送センタービル内NOMA専用教室

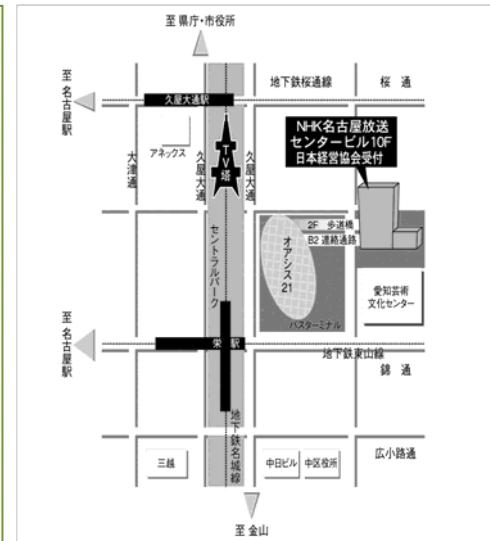
定 員 20名（但し、1団体2名様以内とさせていただきます。）
※定員になり次第締め切らせていただきます。

参加要領 下記申込書に必要事項をご記入の上、FAXにてご送信下さい。
後日、参加券をFAXにて送信いたします。
電話予約も承りますが、後ほど必ず申込書をFAXにてご送信下さい。

お申込・お問合せ先

一般社団法人日本経営協会 中部本部 公務協力グループ
〒461-0005 名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル10階
NOMA中部本部オリジナルサイト <http://noma-chubu.jp/>
TEL(052)957-4173 FAX(052)952-7418

※お問い合わせは、平日(9:15～17:15)にお願いいたします。



【JR・名鉄・近鉄の名古屋駅より】

地下鉄東山線(4分)栄駅より徒歩5分
地下鉄桜通線(5分)久屋大通駅より徒歩8分

【中部国際空港より】

名鉄(25分)金山駅(乗換)地下鉄名城線(7分)栄駅より徒歩5分
※地下鉄駅からは、地下街、オアシス21経由でNHKビルに直通

一般社団法人日本経営協会 中部本部 公務協力グループ行

FAX(052)952-7418

2/20「地方自治体職員研修紹介セミナー」参加申込書

平成 年 月 日

(フリガナ) 団体名			TEL() FAX()	— —
所在地	〒		※申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。	
ご派遣者 氏名	(フリガナ)	所属・役職名	①参加券の発送などの事務処理 及びセミナー運営	
参加者 氏名	(フリガナ)	所属・役職名	②本会公務協力事業のご案内	
参加者 氏名	(フリガナ)	所属・役職名	なお②がご不要の場合は、 下口をチェックしてください。 □不要	

※お申込み後、ご派遣者宛てに参加券をFAXにて送信いたしますので、ご派遣者欄には、必ずご記入願います。

<第1部 講師>

一般社団法人日本経営協会 講師 上柳 聰美

昭和40年 生まれ。情報サービス企業で、技術職として勤務。アシスタントマネージャ職として、労務管理を経験。現在、社会保険労務士として開業し、特定社会保険労務士の他、キャリアコンサルタント等の資格も持つ。愛知労働局の働き方・休み方改善コンサルタントも受託している。

<第2部 講師>

一般社団法人日本経営協会 講師 西村 健

昭和50年 生まれ。慶應義塾大学院修了後、アクセンチュア㈱入社。その後、(株)日本能率協会コンサルティングにて、グローバル企業から地方自治体やNPOまで「カイゼン」普及活動を推進。現在独立し、地方公共団体の地方創生アドバイザー等としても活動している。

<プログラム> 平成29年2月20日(月) 13:15~16:30 名古屋開催

第1部	職場のメンタルマネジメントとストレスレスコミュニケーション
13:15	<p>1. 職場のメンタルヘルス対策～ストレスチェック制度～</p> <ul style="list-style-type: none">* ストレスチェック制度創設の背景<ul style="list-style-type: none">・第12次労働災害防止計画によるメンタルヘルス対策・職場における精神障害の現状・ストレスチェック制度の活用に向けた留意点 <p>2. ストレスのセルフマネジメント～7つの習慣～</p> <ul style="list-style-type: none">(1) 管理職によるストレスマネジメントの重要性(2) ストレスとは(3) 3つのセルフケア(4) ストレスに悩まない3つの習慣(5) 不安に悩まない3つの習慣ともう1つの習慣 <p>3. 職場のストレスレスコミュニケーション</p> <ul style="list-style-type: none">(1) 管理職から部下へ 意識変革でコミュニケーション向上(2) 「みる・きく・はなす」+「ほめる」技術(3) メンタル不調が疑われる部下への対応
14:45	

第2部	働き方改革とストレスチェックの組織マネジメントへの活用
15:00	<p>1. 働き方改革とは</p> <ul style="list-style-type: none">(1) 現状診断：ストレスフルな職場のもたらす悪影響(2) 地方自治体の「健康経営」(3) 残業時間削減がもたらすメンタルヘルス <p>2. 組織マネジメントの方法</p> <ul style="list-style-type: none">(1) 組織目標をマネジメントする(2) 仕事・役割・目標の「見える化」と「共有化」をする(3) ストレスチェックによる組織分析の活用する(4) メンバーの利害・欲求・モチベーションを知る(5) 協力関係を構築する、相手にあったコミュニケーションをする <p>3. 残業時間削減の法則</p> <ul style="list-style-type: none">(1) トップ・管理部門の仕掛けと覚悟(2) 目標達成から考える業務や役割分担の見直し(3) 前向きな改善活動の進め方(4) 作業スピードアップの方法
16:30	

☆ セミナー終了後に、ご希望の方にはコンサルタントとの個別相談も可能です