

平成30年6月28日(木)13:30~16:30<名古屋開催>

会員  
研究会

地方公共団体等における

# 職員研修体験セミナー

~未来デザイン手法研修についての概要特徴説明と体験学習~

「未来デザイン手法」とは、問題解決をするにあたり、可能的未来をイメージしてポジティブにステップを踏んで計画立案していく手法です。今回、「未来デザイン手法」を体験していただく標記セミナーを開催いたします。この機会に是非ご参加いただきますよう、ご案内申し上げます。

「未来デザイン手法」

を活用して解決を目指す

仕事の  
悩み

「仕事のマンネリから抜け出したい」  
「仕事改善の段取りを明らかにしたい」

事業の  
課題

「社会のニーズに少しでも合う事業展開をしたい」  
「働き方改革に取り組む」  
「公共施設の統廃合を進める」

## <実施要領>

【日時】 平成30年6月28日(木)13:30~16:30  
(受付13:15開始)

【対象】 地方自治体・公的団体等の  
・人事教育責任者の方  
・人事教育担当者の方

【参加料】

|        |            |
|--------|------------|
| NOMA会員 | 無料         |
| 一般     | 3,240円(税込) |

【会場】 NHK名古屋放送センタービル内  
NOMA専用教室

【定員】 30名  
(但し、1団体2名様以内とさせていただきます)  
※定員になり次第締め切らせていただきます

【申込方法】 裏面申込書に必要事項をご記入の上、  
FAXにてご送信下さい  
後日、参加券をFAXにて送信いたします  
※電話予約も承りますが、後程必ず申込書を  
FAXにてご送信下さい

## 【お申込・お問合せ先】

一般社団法人日本経営協会 中部本部 公務協力グループ  
〒461-0005 名古屋市東区東桜1-13-3

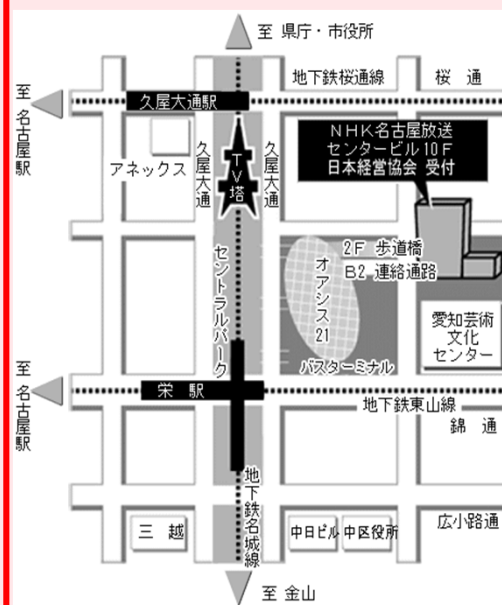
NHK名古屋放送センタービル10階

NOMA中部本部オリジナルサイト <http://noma-chubu.jp/>

TEL(052)957-4173 FAX(052)952-7418


※お問い合わせは、平日(9:15~17:15)にお願いいたします

## <会場案内図>



・地下鉄桜通線「久屋大通駅」徒歩10分  
・地下鉄東山線/地下鉄名城線「栄駅」徒歩7分  
地下鉄駅からは、地下街・オアシス21経由で  
NHK名古屋放送センタービルに直通



| 時間    | 内容項目  | 講師   |
|-------|---|--|
| 13:30 | オリエンテーション   | 事務局  |
| 13:35 | <p>○イントロダクション</p> <p><b>1. 未来デザイン手法とは【講義】</b></p> <p>① 順序立てて未来からポジティブに考えると打っ手が見えてくる<br/>                 ② 理念設定⇒現状把握⇒未来予測⇒要所説明⇒方法立案⇒計画立案<br/>                 ③ 状況を立体的に俯瞰した上で、私事としてとらえて行動につなげる<br/>                 ④ 未来デザイン手法は、組織開発(業務改善)、個人の成長支援に活用できる</p> <p><b>2. 理念設定 何のための事業でありたいのかを設定する【演習】</b></p> <p>① グループで取り組む命題を明らかにする<br/>                 ② 命題に対して、どうありたいか＝理念を明らかにする</p> <p><b>3. 現状把握 理念に照らし合わせて現状を把握する【演習】</b></p> <p>① 現実に行き始めていることで、好ましいと思われる現状を明らかにする<br/>                 ② 現実に行き始めていることで、気になっている現状を明らかにする</p> <p><b>4. 未来予測 現状から考えられる可能的未来と成り行き未来を予測する【演習】</b></p> <p>① 好ましいと思われる状況になった場合に描けそうな未来をイメージする<br/>                 ② 気になる状況になった場合に描けそうな未来をイメージする</p> <p><b>5. 要所説明・方策立案 可能的未来に近づくための打ち手を探る【演習】</b></p> <p>① 好ましいと思われる状況にしていくための具体的な方策を考える</p> <p><b>6. 発表【演習】</b></p> | <p>一般社団法人日本経営協会講師</p>  <p>さばと よしひろ<br/><b>鯖戸 善弘</b></p> <p>関西大学社会学部卒業後、愛知県の十四山村役場(現在:弥富市)へ入る。社会教育文化係長・企画財政課長補佐・総合福祉センター所長・民生部児童課課長・海部南部広域事務組合 事務局長を経て退職。<br/>現在は、ヒューマン・コミュニケーション・ラボ/フリーランス講師として活躍中。</p> <p>&lt;著書&gt;<br/>「コミュニケーションと人間関係づくりのためのグループ体験学習ワーク」<br/>「対人援助職リーダーのための人間関係づくりワーク ～チームマネジメントをめざして～」<br/>以上(株)金子書房</p> <p>&lt;学会の所属&gt;<br/>日本人間性心理学会正会員</p> |
| 16:25 | <b>7. 総括講義・質疑応答</b>   |  |
| 16:30 | 諸連絡・アンケート記入   | 事務局  |

※上記プログラムの内容・時間は、変更する場合がございます。予めご了承下さい。

一般社団法人日本経営協会 中部本部 公務協力グループ行

FAX(052)952-7418

6/28「地方公共団体等における職員研修体験セミナー」参加申込書

平成30年 月 日

|               |        |        |  |
|---------------|--------|--------|--|
| (フリガナ)<br>団体名 |        |        | TEL( ) -<br>FAX( ) -   |
| 所在地           | 〒      |        | 該当する方にレ印をつけてください<br><input type="checkbox"/> 日本経営協会会員<br><input type="checkbox"/> 一般 |
| ご派遣者氏名        | (フリガナ) | 所属・役職名 | <通信欄>  |
| 参加者氏名         | (フリガナ) | 所属・役職名 |  |
| 参加者氏名         | (フリガナ) | 所属・役職名 |  |
| 参加者氏名         | (フリガナ) | 所属・役職名 |  |

※お申込み後、ご派遣者宛てに参加券をFAXにて、送信させていただきますので、ご派遣者欄には、必ずご記入願います。  
 ※申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。  
 ①参加券の発送などの事務処理及びセミナー運営 ②本会公務協力事業のご案内  
 なお②がご不要の場合は、右口をチェックしてください。 □不要