

SDGsを“自分ごと化”するワークショップ

～組織内での理解浸透の壁を越えるヒント～

◆ご参加のお勧め◆

2015年9月、国連にて全会一致にて採択されたSDGsは、2030年の目標達成に向けて世界中で様々な取り組みが進んでおり、SDGsは政府や自治体、NPO、教育機関、そして産業界など全ての組織・個人が、日常活動の中に取り込みながら進めていくべき課題です。

一方でそうした世界的な潮流に反し、組織のメイン活動とは切り離されて考えられてしまっていたり、優先順位が低いまま理解浸透が進んでいなかったりする組織や個人も多い様に感じます。いち早くその必要性和重要性を感じている方は、理解浸透を進める難しさや葛藤を感じたりされているのではないのでしょうか？

本セミナーでは、このSDGsをカードゲームという手法を使いながら、自分や自組織と結び付けて考えるきっかけをつくる方法をご提示いたします。

ぜひ、自社や自組織の中での浸透やより一層の取り組み加速をしたいと願う方々にはご参加して頂き、そのヒントを得て頂きたいと思っております。

日時：2020年3月25日（水）13：30～16：30

会場：NHK名古屋放送センタービル内教室

参加料：無料

うかわ ひろあき

鵜川 洋明 氏

ミラクカンパニー株式会社 代表取締役



株式会社ファンケルにて、全国181店の展開および約1500名の店舗スタッフを抱える直営店舗の全国統括マネジメントを担う。2013年独立、情報編集やマーケティング・コーチング等の手法を融合・再編集した独自のビジョンメイキングやキャリアデザインメソッド“**VISIONARY WORKDESIGN**”を確立。変化が加速度的に起きてくる時代において、変化に対応するだけでなく、変化を自ら創り出すVisionaryマインドの重要性を説き、個人及び法人に、キャリアデザイン、ブランディング、チームビルディング、リーダーシップ、ビジョン構築、モチベーションマネジメント等のテーマで、個別コーチングやワークショップ型研修、コンサルティング等を提供。

- JCDA認定 キャリアディベロップメントアドバイザー(CDA)
- 青山学院大学ワークショップデザイナー養成プログラム講師
- 2030SDGsカードゲーム 公認ファシリテーター

プログラム

I. SDGsに関する現状

- ・今、問うべき3つの問い
- ・SDGsとは
- ・SDGを体感的に理解する
→2030SDGsゲーム体験
- ・ゲーム体験からの気づきを対話する

II. SDGs浸透の進め方

- ・SDGs浸透の進め方の基本
- ・2030SDGsゲームのメリットと効果的な使い方
- ・SDGsを社内浸透させる時に起きること
- ・SDGsと自分たちの仕事を結びつける
- ・問題解決思考と創造思考
- ・Driven by Vision
- ・四方よしの想像力と創造力

※ご参加者の状況に応じてプログラム変更の可能性がございます

参加要領

日時：2020年3月25日（水） 13:30～16:30
会場：NHK名古屋放送センタービル内教室
(名古屋市東区東桜1-13-3)



* 公共交通機関でお越しください。
最寄駅=名古屋市営地下鉄
東山線&名城線「栄」
⇒下車 徒歩5分

* おクルマでお越しの方は、以下の駐車場が便利です。
当ビル隣、
“愛知芸術文化センター”
地下の「**アートパーク東海**」
(有料駐車場)

対象：経営企画/人事教育部門の責任者/担当者の方々

定員：40名（先着順受付）

参加料：無料（1社2名様まで）

申込方法：下記の参加申込書に必要事項をご記入の上、そのままFAXにてお申込みください。後日後、「参加券」をご派遣責任者様へお送りいたします。

お申込先：一般社団法人日本経営協会 中部本部 経営開発グループ
担当/古橋（デスク）・井口
名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル10階
TEL：052-957-4174 FAX：052-952-7418

* 当日ご欠席の際は、電話にてその旨ご連絡をお願いいたします。

* お電話でのお問合せは、平日(9:15～17:15)にお願いします。

一般社団法人日本経営協会 中部本部 経営開発グループ 行

FAX 052-952-7418

「SDGsを“自分ごと化”するワークショップ^o (3/25:名古屋開催)」

2020年 月 日

(フリガナ) 貴社名 団体名	-----	従業員数	TEL () -
(フリガナ) 所在地	〒	名	FAX () -
	参加者ご芳名 (フリガナ)	ご所属・お役職名	ご派遣責任者 (事務連絡先)
No.1			・ご芳名
No.2			・ご所属
E-mail			・お役職

@

御記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。
①参加券発送などの事務処理 ②セミナー運営 ③本会事業のご案内
お申込時点で主旨にご同意いただいたものとさせていただきますので予めご了承下さい。
なお、③がご不要な場合は右記□欄にチェックしてください。 □不要

【そのままFAXして下さい】