

地方公共団体等のための
職員研修の講師・内容説明会／名古屋開催

『“SDGs de 地方創生 カードゲーム” 体験セミナー』

～ SDGsで考える・SDGsを学ぶ
様々な研修への展開を絡めて～

日時：令和3年**12月8日**（水）13:30～17:00

場所：NHK名古屋放送センタービル内 会議室

対象：SDGsを職員研修に活かしたいとお考えの企画・教育担当の方々

SDGsを住民に広める活動をお考えの企画担当者の方々

講師：一般社団法人日本経営協会 講師

スマイルコミュニケーション 代表 **小林 里江** 氏



2015年9月の国連サミットにて採択されたSDGs（持続可能な開発目標）は、2030年までに持続可能でよりよい世界を目指す国際目標です。これに向けて世界中で様々な取り組みが進んでいる一方で、SDGsはまだまだ浸透不足とも言えます。17のゴール・169のターゲットって何？ それは仕事に関係あるの？ といった疑問に答えられる人は多くはないかもしれません。

各地方自治体においてもその浸透に力を入れ始めており、SDGsの目標を各職員の仕事への取り組みに反映することから貴団体の政策形成の企画構成に取り込むことまで、様々な場面で活用することが考えられます。

本セミナーでは、このSDGsについて、SDGs × 地方創生の全体性、協働・対話の重要性を体感的に学ぶことのできる“カードゲーム”を使い、難しく構えずに学ぶきっかけをつくる方法をご体験いただきます。そのうえで、自治体職員一人ひとりがSDGsについて知り、自分や自組織と結び付けて考えられるようになっていただくための研修プログラムへの活用をご紹介します。

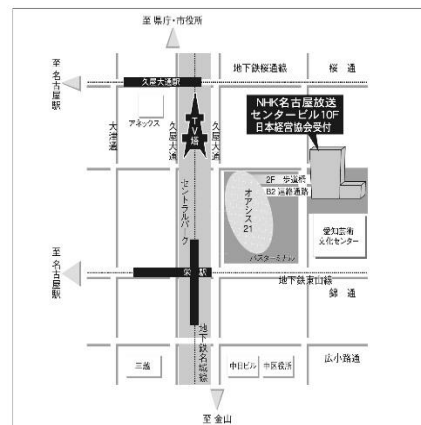
この機会にぜひ、ご参加ください。

1. SDGsと地方創生とは【講義】
2. SDGs（持続可能な開発目標）とは【講義】
3. “SDGs de 地方創生”カードゲーム【演習】
4. “SDGs de 地方創生”カードゲーム 振り返り
5. SDGsカードゲームからの発展と活用

小林 里江（こばやし さとえ）
 一般社団法人日本経営協会 講師
 スマイルコミュニケーション 代表
 岐阜県土岐市生まれ。岐阜県土岐市役所に勤務。総務課、秘書広報課の業務に携わる。
 その後、栃木県の中小企業に事務員として就職。後に業務全般を任せ会社を急成長させ、役員就任。社長就任も打診されるが、家族の介護のため退職。現在は外部取締役兼コーチとして関与。
 現在は、実績を産み出してきたビジネススキルを活かし、コーチ、講師（民間企業／公共団体）として全国で活動中。
 【専門分野】 コミュニケーションと組織マネジメント研修、リーダーシップ研修、コーチング研修、部下育成研修、目標管理研修、組織活性化研修、女性活躍推進研修、タイムマネジメント研修、営業力強化研修、接遇研修、マナー研修 等

【 申 込 要 領 】

日 時 **令和3年12月8日（水） 13:30 ~ 17:00**
 <受付 13:00開始>
 対 象 地方自治体・公的団体等にて、SDGsを職員研修に活かしたいとお考えの企画・教育担当の方々
 SDGsを住民に広める活動をお考えの企画担当者の方々
 参加料 **無料**
 会場 NHK名古屋放送センタービル内NOMA専用教室
 定員 **12名**（但し、1団体2名様以内とさせていただきます。）
 ※定員になり次第締め切らせていただきます。
 ※コロナ感染対策として、マスク着用・手指消毒等を徹底いたします。
 参加要領 下記申込書に必要事項をご記入の上、FAXにてお送り下さい。
 後日、参加券をFAXにて送信いたします。



【JR・名鉄・近鉄の名古屋駅より】
 地下鉄東山線(4分)栄駅より徒歩5分
 地下鉄桜通線(5分)久屋大通駅より徒歩8分
 【中部国際空港より】
 名鉄(25分)金山駅(乗換)地下鉄名城線(7分)栄駅より徒歩5分
 ※地下鉄駅からは、地下街、オアシス21経由でNHKビルに直通

お申込・お問合先
 一般社団法人日本経営協会 中部本部 公務協カグループ
 〒461-0005 名古屋市中区東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル10階
TEL (052) 957-4173 FAX (052) 952-7418
 NOMA中部本部オリジナルサイト <http://noma-chubu.jp/>
 ※お電話での問い合わせは、平日(9:15~17:15)をお願いいたします。

一般社団法人日本経営協会 中部本部 公務協カG行 **FAX 052-952-7418**
 12月8日開催 “SDGs de 地方創生カードゲーム”体験セミナー:参加申込書 令和3年 月 日

(フリガナ) 貴団体名	-----	TEL() -
(フリガナ) 所在地	〒	FAX() -
参加者ご芳名 (フリガナ)	ご所属・お役職名	ご派遣者（ご連絡担当） ・ご芳名 ・ご所属 ・お役職

*お申込後、ご派遣者様宛に参加券をFAXにて送信いたしますので、ご派遣者欄には必ずご記入願います。
 *ご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。
 ①参加券発送などの事務処理及び説明会の運営 ②本会公務協力事業のご案内
 なお、②がご不要な場合は右記口欄にチェックしてください。 不要

【この面をそのままFAXしてください】