

# 令和4年度 県職員 新規採用職員研修(中期)第1回

1. 目的 福井県の産業や地域性などについて理解を深めるとともに、仕事の効率的な進め方やビジネス文書作成の基本を学ぶ。
2. 対象 令和4年4月1日付け新採用職員
3. 日程 令和4年9月13日(火)～9月14日(水)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

		9:00	9:10	9:45	12:00	15:00	16:30
				10:00	13:00	15:15	
9/13 (火)	オリエンテーション	仕事の 意見交換		福井地域学 講師 南保 勝 氏	ビジネス文書作成 講師 豊田 敬司 氏	人事関係 ・クレド ・人事評価制度 ・ハラスメント  人事課	
9/14 (水)	男女共同参画 の概要  県民活躍課	9:00	9:30 9:45	12:00 13:00		16:30	
				仕事のルール・進め方 講師 中村 まゆみ 氏			

- ・研修受講レポートを所属を通して9月21日(水)までに自治研修所へ提出
- ・「人事関係」は小中学校事務職、警察本部職員は受講免除
- ・社会貢献活動(サマーボランティア)への参加 ※希望者のみ