



AI時代における 人材育成方法の可能性について

のご紹介

2025年8月26日（火）13:30～14:30開催

AIによって、人間の仕事の一部が代替されるケースが増えてきています。そんな中で、何をAIに任せるか、何は人間がやるべきかという議論も多く聞かれるようになりました。このように人間が行うべき仕事のあり方が見直され始めている今、人材育成という観点では、何をしていくべきなのでしょう？

どのような形で自社の育成プログラムを進化させるべきか、考える材料として今後の展望や具体的な研修プログラムについてご紹介いたします。

この機会にぜひご参加いただき、人材育成計画・研修企画の際にご参考にしていただければ幸いです。

主なご参加対象 人事/教育の担当者

お申込み・詳細は裏面をご覧ください

AI活用が当たり前になると人材育成はこう変わる？



従来の人材育成

- ・ 全て人間が担当する前提
- ・ 必要な全てのスキルを教育・習得
- ・ 人間が行うための非効率な部分あり



AIの発展による変化

- ・ AIの使用が前提
- ・ 全てのスキル教育は不要
- ・ AIが行うため人に左右されず効率的

ご紹介内容

▶ 講師：亀田 峻宣

(1) AIによる人材育成の変化

- ① AIが代替する仕事・人間が行う仕事
- ② AIの発展による求められるスキルの変化

(2) AI時代の人材育成の考え方

- ① AIによって人材育成はどう変わるか？
- ② AIを人材育成にどう活用するか？

(3) AIを活用する人材育成の事例

- ① AIを学習する研修事例
- ② 既存の研修をAI活用を含めた内容にする事例

POINT

人材育成 ▶ 何をAIに任せるか？何は人間がやるべきか？

※実際の研修は、御社の状況に応じてカスタマイズいたします。

主催：  一般社団法人 日本経営協会 中部本部 経営開発グループ

亀田 峻宣（かめだ たかのぶ）かめオフィス 代表

職務経歴

ベンチャーキャピタルの投資担当者・投資先支援業務
エネルギー系ベンチャー企業の工事調整・経理・財務・法務・人事
大学非常勤講師（キャリアデザイン・ロジカルシンキング・問題解決）
就労支援講師（大学・公的機関にて就職活動対策・筆記試験対策）
を経て、企業・行政研修領域での講師活動を行なっている

担当研修分野

各等級研修（新人～管理職）、問題解決・業務改善、ロジカルシンキング、
キャリアデザイン、コミュニケーション、プレゼンテーション



申込・参加要領

- ◇ 開催日時：2025年8月26日（火）13:30～14:30
- ◇ 参加料：無料 ※1社（団体）につき2名様までとさせていただきます。
- ◇ 参加対象：企業（団体）の人事・教育の担当者等
- ◇ 申込要領：
 - ・本会セミナーご紹介ページより承っております。
 - ・下記参加申込書に必要事項をご記入いただき、FAXでのお申込みも承っております。
 - ・教育研修機関からのご参加はご遠慮いただいております。
- ◇ セミナーの受講方法：
 - ・普段お使いのパソコンやスマートフォン・タブレット端末でご参加できます。
 - ・「Zoomミーティング」での配信となります。カメラとマイクのご準備をお願いいたします。
- ◇ お申込後の流れ：

WEB申込みはこちら



お申込み

メールアドレス必須
申し込み後、確認メール

8/21（予定）
ご招待URLのご案内

申込メールアドレス宛に
Zoom招待URLのご案内

8/26
当日ご参加

ご招待URLを
クリックで参加

◇ ご参加にあたってのお願い：

- ・本セミナーではお顔とお名前の表示をお願いしております。表示にご都合が悪い方は、下記までご連絡をお願いいたします。
- ・本セミナーの録音・録画はかたくお断りしております。

※当日の講師の指導状況は録画させていただきます。予めご了承くださいますようお願いいたします。

＜お問合せ先＞

一般社団法人日本経営協会 人材イノベーションユニット 中部本部 経営開発グループ（担当／松尾・古橋）
〒461-0005 名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル10階
TEL：（052）957-4174 FAX：（052）952-7418 Email：chubu-haken@noma.or.jp

一般社団法人日本経営協会 中部本部 経営開発グループ 行 FAX送信先：052-952-7418 【そのままFAXして下さい】
Ai時代における人材育成方法の可能性について 参加申込書

年 月 日

貴社(団体)名	TEL () - FAX () -			ご派遣責任者(事務連絡先)
				ご芳名
所在地	〒			ご所属・お役職
	ご参加者（フリガナ）	ご所属・お役職	メールアドレス	メールアドレス
No.1				連絡事項
No.2				

御記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①参加案内などの事務処理 ②セミナー運営 ③本会事業のご案内お申込時点で主旨にご同意いただいたものとさせていただきますので予めご了承下さい。
なお、③が不要な場合は右記□欄にチェックしてください。 □不要